



د آنلاين نومليکني کارونکي لارښود



WASHINGTON TOWNSHIP PUBLIC
SCHOOLS

تازه شوی 22/9/2

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

منځپانگې

- 3.....مخکې ثبتول
- 6.....د پاور بشوونځي نوی حساب جوړول
- 6.....د واشنگټن ښارگوټي نوې کورنۍ
- 12.....د پاور بشوونځي اوسني حساب ته د زده کونکي اضافه کول
- 12.....د واشنگټن ښارگوټي اوسنۍ کورنۍ
- 16.....د نوم لیکنې فورمې ډکول
- 18.....د سند ضمیمه کولو وسیلې په کارولو سره د سند پورته کولو څرنگوالی
- 21.....د نوم لیکنې فورمو ته کتنه
- 21.....(A) فورمه - لومړني معلومات
- 21.....(B) فورمه -د زیرون تصدیق او ډیموگرافیک
- 21.....(C) -د زده کونکي پته فورمه
- 22.....(D)مېکې وینټو (زده کونکي د خبرتیا فورمه)
- 22.....(E)د کور ځای پرځای کولو څخه بهر فورمه
- 22.....(F) - مخکیني نوم لیکنه او د ریکارډونو خوشې کول
- 22.....(G) د زده کونکي اړیکو فورمه
- 24.....(H) فورمه د روغتیا معلومات
- 25.....(I) د کورنۍ ژبې سروې فورمه
- 25.....(J) د ترانسپورت-فورمه
- 25.....(K) د ټکنالوژي فورمه
- 25.....(L) -د بشوونځي مشورې د رضایت فورمه
- 25.....(M)د بشپړیدو د اعتراف -فورمه

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

26..... (Q) د-معلومات، اجازې، او تړونونه فورمه

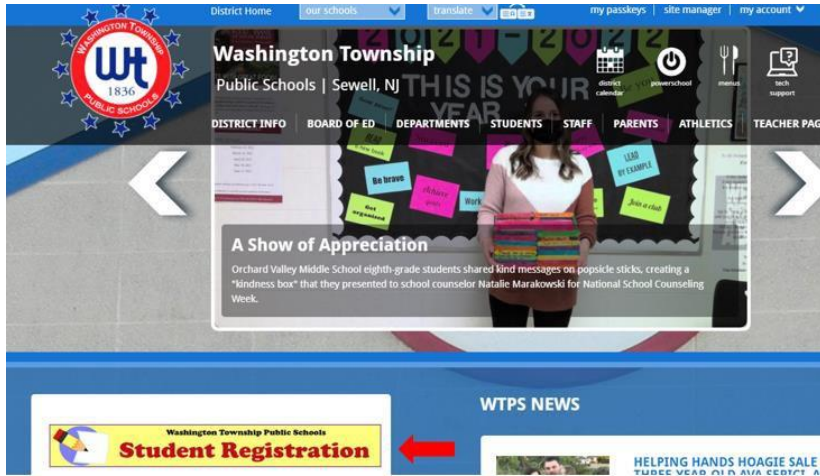


Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

مخکې ثبتول

1. د Washington Township Public Schools ویب پاڼه په لاندې توګه لیدلای شئ. www.wtps.org په ژیر بکس/خانی باندې کلیک وکړئ چې عنوان یې **“STUDENT REGISTRATION”** دی په کور پاڼه کې موقعیت لري. د لاسرسي لپاره، د نوملیکې دمخه پورتل، د **“DISTRICT PRE-REGISTRATION PORTAL”** په نوم لینک باندې کلیک وکړئ.



2. د خپل ماشوم معلومات د باني د زده کونکي، معلمه څخه، د دننه کړئ.



Student Information

First Name *	Middle Name	Last Name *
Home Phone *		
Date of Birth *	Choose Student Gender	
District and Student Will Attend *		
Choose student grade		
Enrolling School Year *		
Select Year		

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

3. د پانې د ښوونځي د غوره توب برخه کې، تاسو به هغه ښوونځي وټاکئ چې ستاسو ماشوم به د هغه ځای په اساس چې تاسو یې استوګنه کوئ. که تاسو ډاډه نه یاست چې ستاسو ماشوم به کوم ښوونځي ته ځي، تاسو کولی شئ د سم ښوونځي موندلو لپاره زموږ د استوګني ښوونځيو لیست وکاروئ.

School Preference

Please select the appropriate resident school according to the location of your residence. If the incorrect school is selected, no problem! The correct school will be assigned at Registration. If you're not sure, kindly [click here](#).

[Click here to search the Resident Schools by street name.](#)

School Preference 1 *
Choose School

[Click here to select your school.](#)

4. د کورنۍ معلومات - هغه آدرس دننه کړئ چېرې چې زده کوونکی اوسېږي او دا په ګوته کړئ چې ایا زده کوونکي دمخه په ناحیه کې یو ورور یا خور لري چې نوم لیکنه یې کړي وي.
5. د ساتونکي معلومات - دلته خپل معلومات دننه کړئ. مهرباني وکړئ ډاډ ترلاسه کړئ چې خپل سم بریښنالیک آدرس او د تلیفون شمېره چمتو کړئ. دا خورا مهمه ده چې دا معلومات سم وي ځکه چې دا هغه څه دي چې موږ به ستاسو د غوښتنلیک په اړه تاسو سره اړیکه ونیسو.

6. کله چې ټول اړین معلومات بشپړ شوي، تاسو باید خپل هويت تایید کړئ او بیا "APPLY TO SCHOOL" کلیک وکړئ.

Household Information

Street * City *

State * Choose State ZIP *

Student has sibling currently attending school in Washington Township School District
 Student does not have sibling currently attending school in Washington Township School District

Guardian Information

Email *

Contact 1

Name * Phone *

Validate Identity

I'm not a robot

[APPLY TO SCHOOL](#)

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

7. تاسو به د Enrollment Express څخه یو بریښنالیک ترلاسه کړئ چې تاییدوي چې ستاسو غوښتنلیک ترلاسه شوی. دا به ودې ته ورته ښکاري:

Enrollment Pre-registration Received

Dear Enrollment Express User,

The Pre-registration you submitted to Washington Township School District for _____ has been received.

Your child's Pre-registration will be reviewed by school staff. You will receive more information when it is processed. If you have questions or need assistance, please contact Washington Township School District directly.

Thank you for using Enrollment Express!

8. یوځل چې ستاسو دمخه نوم لیکنه زموږ د راجسټرار لخوا تصویب شي، تاسو به یو بل بریښنالیک ترلاسه کړئ چې مهم معلومات لري. دا بریښنالیک به د ویب پاڼې لینک، د لاسرسي ID او د لاسرسي پټ نوم ولري چې د نوملیکنې پټ نومونو بشپړولو لپاره اړین دي. دا معلومات ستاسو د ماشوم لپاره ځانگړي دي او نشي شریک کیدی.

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

د PowerSchool نوي حساب جوړول

د واشنگټن ښارگوټي نوي کورنۍ

لاندې مرحلې يوازې په نويو کورنيو باندې پلي کيږي چې اوس مهال د PowerSchool حساب نه لري. که تاسو دمخه د بل ماشوم لپاره د PowerSchool حساب لري ، مهرباني وکړئ د "واشنگټن ښارگوټي اوسني کورنۍ" لارښوونې وگورئ.

د نومليکني په پروسه کې بل گام په PowerSchool کې ستاسو حساب جوړول دي. PowerSchool د زده کوونکو د معلوماتو سيستم دی چې زموږ د ناحيې لخوا کارول کيږي. PowerSchool ته ستاسو لاسرسی به تاسو د Washington Township School District کې ستاسو د ماشوم د ودې او پرمختگ په اړه د دوي د کلونو په اوږدو کې تازه وساتي. که تاسو هيڅکله د PowerSchool حساب نه لري او په ناحيې کې نور ماشومان نه لري، مهرباني وکړئ دا لارښوونې په دقت سره تعقيب کړئ، ځکه چې دا د نوم ليکني په بهير کې يو مهم گام دی.

1. وروسته له دې چې ستاسو د نومليکني دمخه معلومات وڅيړل شي، تاسو به زموږ د نومليکني څانگې څخه بريښنالیک ترلاسه کړئ. دا ممکن تاسو ته د دې بريښنالیک لپرلو لپاره 5 کاري ورځو پورې وخت ونيسي. دا بريښنالیک به د خورا مهم لينکونو او د ننوتلو معلوماتو سره يو ټيوټوريل ولري چې تاسو به يې د خپل نوي PowerSchool حساب جوړولولپاره ورته اړتيا ولري..

2. د بريښنالیک څخه په دې، "<https://wtps.powerschool.com/public>" لينک باندې کليک وکړئ. په هغه تب باندې کليک وکړئ چې ليبل شوی "CREATE ACCOUNT" او بيا په نيلي "CREATE ACCOUNT" تې باندې کليک وکړئ.



PowerSchool SIS

Parent Sign In

Sign In **Create Account**

Create an Account

Create a parent account that allows you to view all of your students with one account. You can also manage your account preferences. [Learn more.](#)

Create Account

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

3. خپل نوم، بریښنالیک آدرس، کارن نوم (ستاسو بریښنالیک پته) او خپل مطلوب پټنوم دننه کړئ. **تاسو باید خپل بریښنالیک آدرس د خپل کارن نوم په توګه وکاروئ!** تاسو کولی شئ خپل پټنوم / پاسورډ جوړ کړئ. پټ نوم باید لږترلږه 8 حروف اوږد وي. ** تاسو به د ننوتلو توان ونلرئ که تاسو خپل بریښنالیک آدرس نه کاروئ!

PowerSchool SIS

Create Parent Account

Parent Account Details

First Name	Enter parent/guardian FIRST name
Last Name	Enter parent/guardian LAST name
Email	Enter parent/guardian email address
Re-enter Email	Re-enter parent/guardian email address
Desired Username	Enter your email address for your username
Password	Enter your desired password
Re-enter Password	Re-enter your desired password

Password must: •Be at least 8 characters long

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

4. بیا به تاسو خپل ماشوم (ماشومان) حساب سره ونښلوئ. د زده کونکي نوم، د لاسرسي ID، د لاسرسي پټنوم، او اړیکه دننه کړئ. د لاسرسي ID او د لاسرسي پټ نوم په هغه بریښنالیک کې موندل کیدی شي چې تاسو ته د نوملیکنې څانګې لخوا لیرل شوی و. که تاسو د لاسرسي ID او لاسرسي پټ نوم کاپي او پیسټ کوئ، نو مهرباني وکړئ ډاډ ترلاسه کړئ چې تاسو هیڅ ځای کاپي نه کوئ ځکه چې دا به په پروسه کې د خطا لامل شي. که تاسو د ډیری زده کونکي نوملیکنه کوئ، تاسو به د هر ماشوم لپاره نوم، د لاسرسي ID، د لاسرسي پټنوم، او اړیکې ته اړتیا ولرئ. **یادونه: هر زده کونکي د لاسرسي مختلف ID او د لاسرسي پټ نوم لري. هغه بریښنالیک ته مراجعه وکړئ چې تاسو ته د نوملیکنې څانګې لخوا د سم لاسرسي کوډونو او پټ نومونو لپاره لیرل شوي.

Link Students to Account

Enter the Access ID, Access Password, and Relationship for each student you wish to add to your Parent Account

1


Student Name	Enter the student's first and last name
Access ID	Enter the Access ID that was sent via email
Access Password	Enter the Access Password that was sent via email
Relationship	Choose your relationship to the student

2

Student Name	
Access ID	
Access Password	
Relationship	-- Choose

5. یوځل چې تاسو د خپل ماشوم (ماشومانو) لپاره پورتي معلومات دننه کړئ، د سکرین په پای کې شنه "ENTER" تڼۍ باندې کلیک وکړئ.

Student Name	
Access ID	
Access Password	
Relationship	-- Choose

 **Enter**

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

6. ستاسو د PowerSchool حساب تنظیم اوس بشپړ شوی.
 7. ستاسو د نوم لیکني فورمو ته د لاسرسي لپاره، په ښي خوا کې د مینو څخه په **"FORMS"** باندې کلیک وکړئ.

The screenshot shows the PowerSchool interface for student SANDY. The main heading is "Grades and Attendance: DOUD, SANDY". There are two tabs: "Grades and Attendance" and "Standards Grades". The "Grades and Attendance" tab is active. Below the tabs, there are two tables: "Attendance By Class" and "Attendance By Day". The "Attendance By Class" table has columns for "Exp", "Last Week" (M, T, W, H, F), "This Week" (M, T, W, H, F), "Course", "M1", and "M2". The "Attendance By Day" table has columns for "Last Week" (M, T, W, H, F), "This Week" (M, T, W, H, F), and "21-22". A red arrow points to the "Forms" link in the left navigation menu.

8. په **"ENROLLMENT"** کلیک وکړئ.

The screenshot shows the PowerSchool interface for student Story, Toy. The main heading is "Enroll Form Listing for Story, Toy". There are four tabs: "General Forms", "Class Forms", "Enrollment", and "Student Support". The "Enrollment" tab is active and circled in red. Below the tabs, there is a section titled "Washington Township New Student Registration" with a green underline. Below this section, there are five entries: "[Washington Township] A - Preliminary Information", "[Washington Township] B - Birth Verification & Demographics", "[Washington Township] C - Student Address", and "[Washington Township] E - Out of Home Placement". Each entry has a "Last Entry" date and time.

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

9. ستاسو د نوملیکنې فورې دلته ښودل شوي. تاسو اوس نوملیکنې لپاره چمتو یاست! د فورمو ډکولو پیل کولو لپاره د لومړي فورم نوم باندې کلیک وکړئ.

Alerting

SwiftReach
SwiftK12

Navigation

- Grades and Attendance
- Grade History
- Attendance History
- Email Notification
- Teacher Comments
- Forms
- School Bulletin
- Class Registration
- Balance
- My Calendars
- Account Preferences

General Forms | Class Forms | Enrollment | Student Support

Enroll Form Listing for Kid, Awesome WTPS

Your preferences haven't been configured.
To configure if and how you'll receive notifications for forms, please use the button below to set your preferences.

Forms

Search forms...

Washington Township New Student Registration

Status	Form Name	Form Description	Category
Empty	[Washington Township] A - Preliminary Information		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] B - Birth Verification		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] C - Student Demographics		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] D - Student Address		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] G - Previous Enrollment and Records Release		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] H - Student Contacts		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] I - Health Information		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] J - Health Authorizations		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] K - Kindergarten Health		Washington Township New Student Ri

<https://wtps.powerschool.com/guardian/forms.html?sharetype=enroll&tab=enroll>

10. که تاسو د ډیری زده کوونکو نوملیکنه کوئ، تاسو به وگورئ چې د هر زده کوونکي لپاره یو تب شتون لري. په لومړي زده کوونکي کلیک وکړئ او د وی فورې ډکې کړئ. یوځل چې بشپړ شي، تاسو به په راتلونکي زده کوونکي کلیک وکړئ او چمتو شوي فورې به ډکې کړئ. فورې کیدای شي د هر زده کوونکي لپاره توپیر ولري.

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

Awesome Fabulous **← Tabs for multiple students will appear here.**

Alerting General Forms Class Forms Enrollment Student Support

SwiftReach SwiftK12

Navigation

- Grades and Attendance
- Grade History
- Attendance History
- Email Notification
- Teacher Comments
- Forms**
- School Bulletin

School Form Listing for Kid, Awesome WTPS

Your preferences haven't been configured.

To configure if and how you'll receive notifications for forms, please use the button below to set your preferences.

Forms
<input type="text" value="Search forms..."/>

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

د PowerSchool موجوده حساب ته د زده کونکي اضافه کول

د واشنگتن ښارگوټي اوسني کورنۍ

ستاسو د موجوده PowerSchool حساب ته د نوي زده کونکي اضافه کول اسانه دي! یوځل چې بشپړ شي، تاسو به وکولی شئ یو حساب ته ننوځئ او د خپلو ټولو زده کونکو لپاره معلومات وگورئ. د خپل نوي زده کونکي اضافه کولو لپاره، لاندې لارښوونې تعقیب کړئ:

1. وروسته له دې چې ستاسو د نوملیکنې دمخه معلومات وڅیړل شي، تاسو به زموږ د نوملیکنې څانګې څخه بریښنالیک ترلاسه کړئ. دا ممکن تاسو ته د دې بریښنالیک لپاره تر 5 کاري ورځو پورې وخت ونیسي. دا بریښنالیک به د خورا مهم لینکونو او ننوتلو معلوماتو سره یو ټیوټوریل ولري چې تاسو به یې د PowerSchool حساب جوړولو ته اړتیا ولرئ.
2. په لینک کلیک وکړئ " <https://wtps.powerschool.com/public> " خپل د PowerSchool اوسني د ننوتلو معلومات دننه کړئ او "SIGN IN" کلیک وکړئ.

PowerSchool SIS

Parent Sign In

Sign In Create Account

Username Enter your existing PowerSchool Username
(This should be your email address)

Password Enter your existing PowerSchool Password

[Forgot Username or Password?](#)

Sign In

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

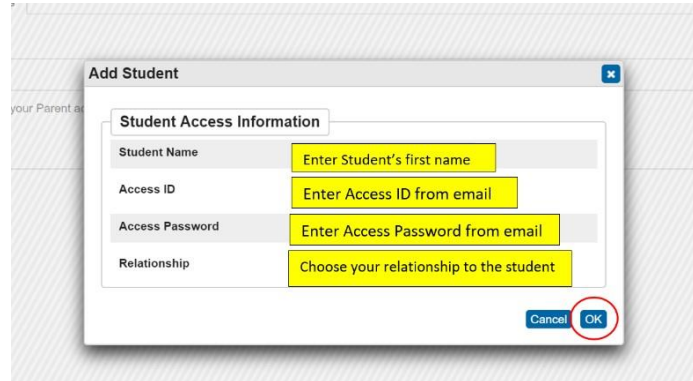
3. یوځل چې تاسو خپل PowerSchool حساب ته ننوځئ، د "ACCOUNT PREFERENCES" باندې کلیک وکړئ چې د سکرین په ښي خوا کې په مینو کې موقعیت لري. بیا په ښي خوا کې شین "ADD" تڼۍ کېږئ.

The screenshot displays the PowerSchool SIS interface. On the left, a navigation menu lists various features, with 'Account Preferences' highlighted by a red circle. The main content area is titled 'Account Preferences - Students' and includes tabs for 'Profile' and 'Students'. Below these tabs, there is a section titled 'My Students' which contains a list of students: '1. SANDY DOUD' and '2. Toy Story'. An 'Add' button is located in the top right corner of the 'My Students' section, with a red arrow pointing to it.

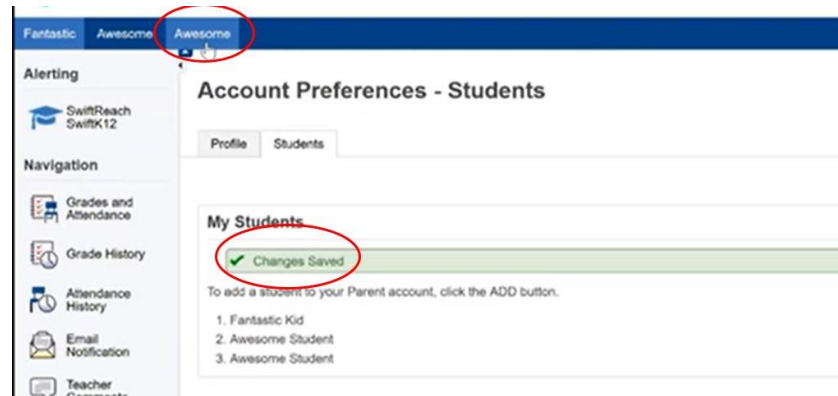
Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

4. د خپل زده کونکي لومړی نوم د لاسرسي ID او لاسرسي پټ نوم پاسورډ سره دننه کړئ چې د راجسټريشن خانګې لخوا په برېښنالیک کې چمتو شوی و. تاسو به د زده کونکي سره خپله اړیکه هم دننه کړئ. که تاسو د لاسرسي ID او لاسرسي پټ نوم کاپي او پیسټ کوئ، نو مهرباني وکړئ ډاډ ترلاسه کړئ چې تاسو هیڅ ځای کاپي نه کوئ ځکه چې دا به په پروسه کې د خطا لامل شي. "OK" کلیک کړئ.



5. تاسو به یو پیغام ترلاسه کړئ چې تاسو ته خبر درکړي چې ستاسو بدلونونه خوندي شوي. ستاسو زده کوونکي اوس ستاسو حساب ته اضافه شوی. تاسو به د دوی نوم د خپل بل زده کونکي سره د سکرین په پورتنۍ برخه کې وګورئ. د راجسټريشن فورمو ته د لاسرسي لپاره د پاڼې په سر کې د خپل زده کونکي نوم باندې کلیک وکړئ.



Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

6. په "FORMS" باندې کلیک وکړئ او بیا د "ENROLLMENT" تې باندې کلیک وکړئ. فورمې به دلته لیست شي. تاسو اوس نوملیکنې لپاره چمتو یاست!

The screenshot shows the 'Enrollment Express' interface. The top navigation bar includes 'General Forms', 'Class Forms', and 'Enrollment', with 'Enrollment' highlighted by a red arrow and a yellow box labeled '2'. The left sidebar has a 'Forms' menu item highlighted by a red arrow and a yellow box labeled '1'. The main content area displays a table of forms for 'Washington Township New Student Registration'.

Status	Form Name	Form Description	Category	Last Entry
Empty	[Washington Township] A - Preliminary Information		Washington Township New Student Registration	
Empty	[Washington Township] B - Birth Verification		Washington Township New Student Registration	
Empty	[Washington Township] C - Student Demographics		Washington Township New Student Registration	
Empty	[Washington Township] D - Student Address		Washington Township New Student Registration	

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

د نوم لیکنې فورمې ډکول

1. ستاسو د راجسټريشن فورمې د نوم لیکنې تېب لاندې په فورمو کې ښودل شوي.

Alerting

SwiftReach SwiftK12

Navigation

- Grades and Attendance
- Grade History
- Attendance History
- Email Notification
- Teacher Comments
- Forms
- School Bulletin
- Class Registration
- Balance
- My Calendars
- Account Preferences

General Forms | Class Forms | Enrollment | Student Support

Enroll Form Listing for Kid, Awesome WTPS

Your preferences haven't been configured.
To configure if and how you'll receive notifications for forms, please use the button below to set your preferences.

Forms

Search forms...

Washington Township New Student Registration

Status	Form Name	Form Description	Category
Empty	[Washington Township] A - Preliminary Information		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] B - Birth Verification		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] C - Student Demographics		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] D - Student Address		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] G - Previous Enrollment and Records Release		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] H - Student Contacts		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] I - Health Information		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] J - Health Authorizations		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] K - Kindergarten Health		Washington Township New Student R

https://wtps.powerschool.com/guardian/forms.html?sharetype=enroll&tab=Set-enroll

2. په لومړي فورمه، **[Washington Township]A-Preliminary Information** په کلیک کولو سره د خپل نوم لیکنې کڅوره ډکول پیل کړئ.

Alerting

SwiftReach SwiftK12

Navigation

- Grades and Attendance
- Grade History
- Attendance History
- Email Notification
- Teacher Comments
- Forms
- School Bulletin
- Class Registration
- Balance
- My Calendars
- Account Preferences

General Forms | Class Forms | Enrollment | Student Support

Enroll Form Listing for Kid, Awesome WTPS

Your preferences haven't been configured.
To configure if and how you'll receive notifications for forms, please use the button below to set your preferences.

Forms

Search forms...

Washington Township New Student Registration

Status	Form Name	Form Description	Category
Empty	[Washington Township] A - Preliminary Information		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] B - Birth Verification		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] C - Student Demographics		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] D - Student Address		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] G - Previous Enrollment and Records Release		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] H - Student Contacts		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] I - Health Information		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] J - Health Authorizations		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] K - Kindergarten Health		Washington Township New Student R

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

3. د دې فورمې په پای کې، او یو خو نورې فورمې، تاسو اړتیا لرئ چې یو سند اېلویډ کړئ. مور یوه وسیله لرو چې تاسو ته اجازه درکوي خپل اسناد په چټکۍ او اسانۍ سره پورته کړئ. په راتلونکي برخه کې ځانگړي گام په گام لارښوونې چمتو شوي.
4. کله چې تاسو د خپل سند پورته کول بشپړ کړئ، په فورمه کې معلومات بیاکننه وکړئ. یوځل چې تاسو خپل معلومات وڅیړئ، کلیک وکړئ **“SUBMIT”** ستاسو په کڅوره کې راتلونکي فورمه به په اوتومات ډول پورته شي.
5. د هرې فورمې ډکولو ته دوام ورکړئ او د هرې فورمې په پای کې **“SUBMIT”** کلیک وکړئ.
6. ستاسو د غوښتنلیک پورې اړه لري، په کڅوره کې وروستی فورمه د بشپړولو فورمها د Q-معلوماتو، اجازې او تړونونو فورمه ده. کله چې تاسو دا فورمه وسپارئ، ستاسو کڅوره بشپړه شوه.
7. مهرباني وکړئ په یاد ولرئ، ځینې فورمې ممکن ستاسو د ځوابونو په پایله کې څرگند شي. هرڅوک به د نوملیکنې فورمې یو شان ونه لري. فورمې د حروفو په واسطه تنظیم شوي. که تاسو گورئ چې یو ټکی (حرف) ورک دی، دا سمه ده. دا یوازې پدې معنی ده چې فورمه ممکن تاسو باندې پلي نشي.

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

د سند ضمیمه کولو وسیلې په کارولو سره د سند پورته کولو څرنګوالی

ستاسو د راجسټریشن کڅوړه کې ځانګړې فورمې تاسو ته اړتیا لري چې اسناد پورته کړئ. دا اسناد اړین دي چې ستاسو زده کونکي بشوونځي ته داخل کړي. که چېرې یو ځانګړی فورمه تاسو ته د سند اېلوې کولو ته اړتیا ولري، د سند ضمیمه وسیله به په فورمه کې ښکاره شي. دا کارول خورا اسانه دي.

د دې لپاره چې د نوملیکنې پروسه لا اغیزناکه شي، مور وړاندیز کوو چې تاسو د وخت څخه مخکې اړین اسناد سکین کړئ او په خپل وسیله یې خوندي کړئ. ډاډ ترلاسه کړئ چې په یاد ولری چېرې چې تاسو یې خوندي کوئ نو تاسو کولی شئ په اسانۍ سره ومومئ کله چې تاسو ورته اړتیا لری.

لاندې د اسنادو لیست دی چې دنوملیکنې لپاره اړین دي:

- د استوګنې ثبوت
 - یو له لاندې څخه: د ګروپ اظهارلیک، د مالې بیل، د کرایې / اجارې تړون، د استوګنې لاسلیک شوې فورمه
 - له لاندې څخه دوه: مالیه، د بریښنا بیل، د اوبو بیل، د کیبل بل، د ګاز بل، نور اسناد چې د استوګنې ثبوت ښیې
- د مور او پلار / سرپرست عکس ID
- د واکسین سوابق
- د زیرون اصلي سند
- ستاسو د ماشوم عکس
- فزیکي ازموینه (د نوم لیکنې په 30 ورځو کې ټاکل کېږي)
- د وړکتون زده کونکو د نوم لیکنې لپاره د ځایونو ازموینې (د نوم لیکنې په 30 ورځو کې ټاکل کېږي)
- د توقیف کاغذونه (یا نور اړونده محکمه حکمونه)، که د تطبیق وړ وي
- د اوسني IEP/504 کاپي
- اوسني درجې یا معیاري ازموینې نمرې (که ناحیې ته لېږدول کېږي)
- غیر رسمي ټرانسکرېپټونه (د لیسې زده کونکي) د سند

اضافه کولو لپاره لاندې لارښوونې تعقیب کړئ:

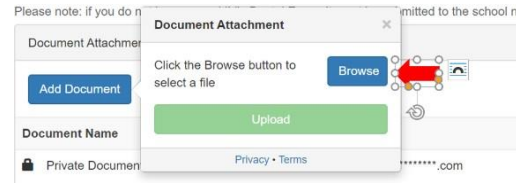
- د سند اضافه کولو لپاره، "ADD DOCUMENT" کلک وکړئ.

Document Name	User	Upload Date
---------------	------	-------------

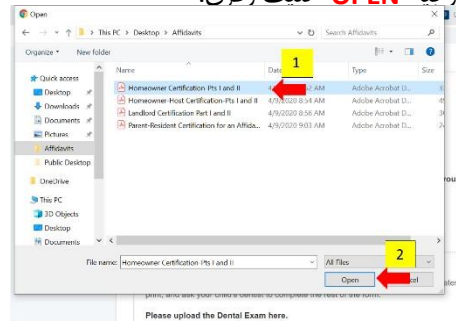
Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

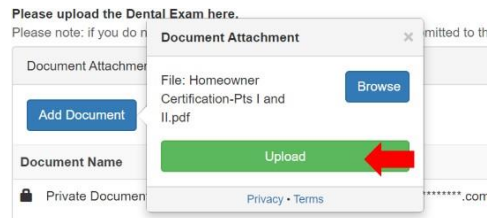
- د سند ضمیمه بکس به پاپ اپ شي. په **"BROWSE"** کلیک وکړئ



- هغه فایل ومومئ چې تاسو دمخه خوندي کړی و، په هغه فایل کلیک وکړئ او بیا **"OPEN"** کلیک وکړئ.



- **"UPLOAD"** کلیک وکړئ.



- ستاسو سند به د سند نوم لاندې څرگند شي.

Document Name	User
Private Document	
Homeowner Certification-Pts I and II.pdf	

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

- ستاسو ایلوډ بشپړ شو. که تاسو دې فارم ته اضافي اسناد ایلوډ کولو ته اړتیا لرئ، په ساده ډول پورته کامونه تکرار کړئ.

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

د نوم لیکنې فورمو ته کتنه

لاندي د نوم لیکنې هرې فورمې ته یوه عمومي کتنه ده. په یاد ولرئ، تاسو ممکن دا ټولې فورمې په خپل کڅوره کې ترلاسه نه کړئ. تاسو به یوازې هغه فورمې ترلاسه کړئ چې ستاسو د وضعیت سره تړاو لري.

(A) فورمه لومړني معلومات

- دا فورمه د نیو جرسي ایالت لخوا اړین معلومات چمتو کوي. یوځل چې تاسو په فورمه کې چمتو شوي معلومات ولولئ، ځواب ورکړئ "هو" د اعتراف برخې لاندې او خپل لاسلیک تایپ کړئ.
- بیا به تاسو څخه وغوښتل شي چې خپل عکس ID پورته کړئ. یوځل چې تاسو خپل ID اېلود کړئ، "SUBMIT" کلیک وکړئ.

(B) فورمه - د زیرون تصدیق او ډیموگرافیک

- تاسو څخه غوښتنه کېږي چې د خپل زده کونکي د زیرون ځای په اړه معلومات چمتو کړئ.
- دا فورمه به ستاسو د زده کونکي په اړه معلومات راټول کړي لکه حقوق نوم، جنسیت، او نژاد.
- تاسو به د خپل ماشوم عکس سره د زیرون اسناد (د زیرون سند تصدیق شوي کاپي، د محکمې سوابق، او نور) ته هم اړتیا ولرئ. دا عکس به زموږ د زده کونکو معلوماتو سیستم کې د خونديتوب اقداماتو لپاره کارول کېږي.
- کله چې د خپل ماشوم عکس اېلود کړئ، ډاډ ترلاسه کړئ چې دا په مناسب ځای کې وکړئ. د زیرون سند برخې لاندې اېلود کول به د زیرون سند له سره لیکي که چېرې دا دمخه پورته شوی وي.
- "SUBMIT" کلیک وکړئ

(C) د زده کونکي پته فورمه

- په دې فورمه کې، تاسو به د خپل زده کونکي آدرس او د استوګنې وضعیت چمتو کړئ.
- که ستاسو ماشوم د **حلفه زده کونکي** وي (په ناحیې کې د یوکس سره ژوند کوي، پرته له مور او پلار یا ساتونکي)، د مور او پلار/حقوقی سرپرست تصدیق باید د زده کونکي سوګند لیک لپاره چاپ، ډک او د یو ادارې مامور لخوا لاسلیک شوی وي. تاسو کولی شئ د نوم لیکنې د نورو فورمو ډکولو ته دوام ورکړئ، په هرصورت، ستاسو غوښتنلیک به تر هغه پورې تصویب نشي تر څو چې مور بشپړ شوي، لاسلیک شوي، او د یو ادارې مامور لخوا لاسلیک شوی سوګند لیک ترلاسه نه کړو. زموږ د راجسټریشن څانګه به تاسو سره اړیکه ونیسي ترڅو د فورمې راټولولو لپاره وخت تنظیم کړي.
- تاسو باید د استوګنې ثبوت پورته کړئ. د استوګنې د منلو وړ ثبوتونه په فورمه کې ورکړل شوي دي. کله چې ثبوت وړاندې کړئ، مهرباني وکړئ ډاډ ترلاسه کړئ چې په ټولو بیلونو / اظهارلیکونو کې ښودل شوي نېټې اوسني دي.
- که تاسو مهاجر کارګر یاست، تاسو کولی شئ دا معلومات دلته چمتو کړئ. که تاسو د مهاجرت سند لرئ، مهرباني وکړئ د پاڼې په پای کې د اسنادو ضمیمه کولو وسیلې په کارولو سره سند اېلود کړئ.
- "SUBMIT" کلیک وکړئ.

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

(D) (مېکني وينټو) زده کونکي د خبرتيا فورمه

(دا فورمه ممکن په ټولو زده کوونکو باندې پلي نشي.)

- دا فورمه به ستاسو د اوسني ژوند وضعیت په اړه معلومات راټول کړي.
- د فورمې په پای کې دوه لاسلیکونه اړین دي.
- **"SUBMIT"** کلیک وکړئ.

(E) د کور ځای پرځای کولو څخه بهر فورمه

(دا فورمه ممکن په ټولو زده کوونکو باندې پلي نشي.)

- دا فورمه ستاسو د اوسني ژوند وضعیت په اړه معلومات راټولوي.
- مهرباني وکړئ ډاډ ترلاسه کړئ چې مور او پلار/حقوقې سرپرست او د قضیې کارکونکي معلومات دي.
- **"SUBMIT"** کلیک وکړئ.

(F) مخکینی نوم لیکنه او د ریکارډونو خوشې کول

- دا فورمه په ښوونځي کې ستاسو د زده کونکي د پخواني شاملېدو په اړه معلومات راټولوي.
- لومړی د متحده ایالاتو ښوونځي ته د له دريو کلونو څخه لږ، دمخه داخل شوی وي، تاسو به اړتیا ولرئ هغه نیټه چمتو کړئ چې زده کونکي لومړی د متحده ایالاتو ښوونځي ته داخل شوی.
- که ستاسو زده کوونکي زمور ناحیې ته د بلې ښوونځي ناحیې څخه لیدډول کړي، تاسو به اړتیا ولرئ د ښوونځي پخواني ناحیې چمتو کړئ معلومات او د ریکارډ اعلامیه لاسلیک کړئ ترڅو مور وکولی شو د پخواني ناحیې سره اړیکه ونیسو او ستاسو د زده کونکي سوابق ترلاسه کړو.
- که ستاسو زده کونکي IEP یا 504 ولري، مهرباني وکړئ د پانې په پای کې د اسنادو ضمیمه کولو وسیلې په کارولو سره خپل IEP/504 اېلوډ کړئ.
- **"SUBMIT"** کلیک وکړئ.

(G) د زده کونکي اړیکې فورمه

- فورمه ډیره مهمه ده ځکه چې دا هغه معلومات راټولوي چې مور به د بیرني حالت په صورت کې تاسو سره اړیکه ونیسو.
- دا فورمه د زده کونکي د والدینو/سرپرستانو او بیرنيو اړیکو لپاره د اړیکو معلومات راټولوي.
- تاسو به وگورئ چې ستاسو معلومات په جزوي ډول د ښوونځي د معلوماتو د لاسرسی لپاره د **pencil icon** باندې کلیک وکړئ.

Joe Poppins
Father (Father)

123 Any Rd Sewell, New Jersey, United States 08080

222-222-2222 (Cell)

joepoppins@gmail.com

- ✓ Lives with Student
- ✓ Custody
- ✓ School Pickup
- ✓ Emergency Contact
- ✗ Data Access

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

- دا ډیره مهمه ده چې تاسو د اړیکو ډول په توګه "GUARDIAN" پرې کله چې ستاسو د اړیکو معلومات داخل کړئ. دا به ډاډ ترلاسه کړي چې تاسو د SwiftK12 څخه تازه معلومات ترلاسه کوئ، زموږ د اصلي پیغام رسولو خدمت، په ټول کال کې مهم پیغامونو سره. یوازې یو مور او پلار / سرپرست کولی شي لومړنۍ اړیکه وي. اضافي معلومات دننه کړئ او "ADD" کلیک وکړئ.

- تاسو باید 3 بېرني تماسونه اضافه کړئ. د اضافي اړیکو اضافه کولو لپاره، په ساده ډول د "ADD" تڼۍ کلیک وکړئ او د خپل اضافي اړیکو معلومات داخل کړئ. دلته تاسو کولی شئ د ټولو والدینو/سرپرستانو او بېرنيو اړیکو لپاره معلومات داخل کړئ. تاسو کولی شئ موجوده اړیکې د دوي د اړیکو معلوماتو سره په بکس کې د پنسل په کلیک کولو سره هم ترمیم کړئ.

Guardians and Emergency Contacts *
Please indicate by listing below contact information for all parents/legal guardians and at least three (3) emergency contacts in addition to the parents/legal guardians who have permission to be contacted and/or pick up your child from school. Click the blue pencil to edit a contact or click the "ADD" button below to enter a contact.
Please be sure to indicate who your child lives with, who can pick up your child, and who is an emergency contact.

Please note: Under "Contact Type," select the appropriate contact type title for each contact you are entering. Additionally, the District will assume that all parents and Emergency Contacts listed may pick-up your child.

Add

Joe Poppins Father (Father)	Jess Cowgirl Aunt (Emergency 1)
123 Any Rd Sewell, New Jersey, United States 08080 222-222-2222 (Cell) joepoppins@gmail.com	8 Main Street Sewell, New Jersey, United States 08080 215-555-5555 (Home) jessiecowgirl@aol.com
<input checked="" type="checkbox"/> Lives with Student <input checked="" type="checkbox"/> Custody <input checked="" type="checkbox"/> School Pickup <input checked="" type="checkbox"/> Emergency Contact <input type="checkbox"/> Data Access	<input type="checkbox"/> Lives with Student <input type="checkbox"/> Custody <input checked="" type="checkbox"/> School Pickup <input checked="" type="checkbox"/> Emergency Contact <input type="checkbox"/> Data Access

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

- د اړیکو معلومات دننه کړئ (لاندې روښانه شوي ساحې وگورئ). تاسو به د دې تماس لپاره د اجازې څرگندولو ته هم اړتیا ولرئ. "ADD" کلیک وکړئ.

- د هرې اړیکې لپاره پورته مرحله تکرار کړئ.
- په دې فورمه کې، تاسو به دا هم په گوته کړئ چې ایا زده کوونکی په اردو کې د هو یا نه په کلیک کولو سره ساتونکی لري.
- "SUBMIT" کلیک وکړئ.

(H) فورمه د روغتیا معلومات

- دلته به تاسو روغتیايي معلومات دننه کړئ لکه طبي اړیکې، د روغتیا بیمې چمتو کونکي، درمل او طبي تاریخ.
- که د تطبیق وړ وي، تاسو کولی شئ په دې پاڼه کې د وروڼو/خویندو معلومات داخل کړئ.
- دا فورمه د بیرني درملني رضایت لري. که تاسو دې پالیسی ته رضایت نه ورکوئ، نو تاسو څخه به وغوښتل شي چې ناحیې ته د بیرني حالت په صورت کې ستاسو د زده کوونکي لپاره د عمل پلان چمتو کړئ.
- په دې فورمه کې د زده کوونکي فزیکي معلومات هم چمتو شوي. د زده کوونکي فزیکي ازموینې ته اړتیا ده، او تاسو اړتیا لرئ چې د زده کوونکي د ښوونځي له لومړۍ ورځې څخه په دېرش (30) ورځو کې مناسب اسناد وسپارئ. تاسو کولی شئ د نړیوال روغتیا پاملرنې فورمه چاپ کړئ (لینک دی

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

- په فورمه کې چمتو شوی) یا د خپل ډاکټر فزیکي بڼه وکاروئ. که تاسو دا معلومات لرئ، تاسو کولی شئ دا د پانې په پای کې د اسنادو ضمیمه کولو وسیلې په کارولو سره اېلوډ کړئ.
- تاسو اړتیا لرئ د خپل زده کونکي د معافیت ریکارډ وسپارئ. مهرباني وکړئ د پانې په پای کې د اسنادو ضمیمه کولو وسیلې په کارولو سره د معافیت ریکارډ پورته کړئ.
- "SUBMIT" کلیک وکړئ.

(I) د کورنۍ ژبې سروې فورمه

- دا فورمه به پوښتنې وکړي ترڅو معلومه کړي چې آیا ستاسو زده کونکي د انګلیسي ژبې زده کونکي (ELL) پروګرام لپاره وړ دی.
- پوښتنې ممکن د عددي ترتیب څخه بهر وي. دا سمه ده. پوښتنې به ستاسو پخوانۍ پوښتنې ته د ځواب پراساس راټولېږي.
- "SUBMIT" کلیک وکړئ.

(J) د ترانسپورت فورمه

- دا فورمه د واشنگتن ښارګوټي د ښوونې او روزنې بورډ د ترانسپورت پالیسي تشریح کوي. که تاسو زده کونکي وړ یاست، تاسو دا اختیار لرئ چې د ښوونځي کال لپاره د ترانسپورت حق معاف کړئ.
- په دې فورمه کې د وړکتون او لومړني ورځني پاملرنې ترانسپورت په اړه معلومات چمتو شوي. که تاسو دمخه د ورځني پاملرنې لپاره تنظیم کړی وي، تاسو کولی شئ په دې فورمه کې خپل انتخاب په ګوته کړئ. که تاسو د خپل ورځني پاملرنې چمتو کونکي په اړه ډاډه نه یاست، "زما ماشوم زما د کور پټي ته ترانسپورت ته اړتیا لري" انتخاب غوره کړئ. تاسو کولی شئ د ترانسپورت ځانګې سره اړیکه ونیسئ کله چې تاسو د ښوونځي د ورځني پاملرنې چمتو کونکي څخه مخکې / وروسته خپله ورځ غوره کړئ.
- "SUBMIT" کلیک وکړئ.

(K) د ټیکنالوژۍ فورمه

- دا فورمه د ناحیې د ټیکنالوژۍ پالیسي بیاکننه کوي.
- د 6-12 ټولګیو زده کوونکو لپاره، تاسو به د اختیاري ټیکنالوژۍ پاملرنې پلان پرود اختیار ولرئ. تاسو کولی شئ پلان د ښوونځي کال په پیل کې واخلي. د PaySchools مرکزي سره یو لینک، هغه ویب پاڼه چې د پاملرنې پلان لپاره پیسې ورکوي، په فورمه کې دي. تاسو به د دې لیرد بشپړولو لپاره د PaySchools مرکزي سره جلا حساب تنظیم کولو ته اړتیا ولرئ. تاسو کولی شئ دا په وروسته وخت کې ترسره کړئ.
- "SUBMIT" کلیک وکړئ.

(L) د ښوونځي مشورې فورمه د رضایت فورمه

- په دې فورمه کې به تاسو د ښوونځي د مشورې ورکولو ځانګې لخوا چمتو شوي خدمتونو په اړه خپل غوره توبونه په ګوته کړئ.

(M) د بشپړېدو اعتراف- فورمه

(دا فورمه ممکن په ټولو زده کوونکو باندې پلي نشي.)

Washington Township Public Schools

د نوي زده کوونکو نوم لیکنه

- په بکسونو کلیک وکړئ چې ستاسو اعتراف او رضایت څرگندوي او خپل لاسلیک تایپ کړئ.
- "SUBMIT" کلیک وکړئ.

(Q) د معلومات، اجازې، او تړونونه فورمه

(دا فورمه ممکن په ټولو زده کوونکو باندې تطبیق نشي)

- دا فورمه تاسو ته د زده کوونکو او والدينو مهم معلوماتو او د ناحیې د پالیسیو لینکونه درکوي. دا معلومات زموږ په ویب پاڼه کې هم خپاره شوي او د کال په اوږدو کې تاسو ته د لاسرسي وړ دي.
- د فورمې په اوږدو کې، د چمتو شوي معلوماتو لوستلو وروسته په بکسونو کلیک وکړئ چې ستاسو اعتراف او رضایت څرگندوي. تاسو باید د پاڼې په پای کې خپل لاسلیک هم وکړئ.
- "SUBMIT" کلیک وکړئ.